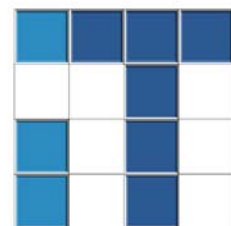


TGD-POST

Vers. 1.0.xxx

Anwenderhandbuch

Karl Fischer



it-management

Inhaltsverzeichnis

1	INSTALLATION VON TGD-POST	3
2	DEINSTALLATION VON TGD-POST	3
3	STARTEN VON TGD-POST	3
4	KONTEXTMENÜ.....	4
4.1	TGDPOST STARTEN	4
4.2	TESTE VERBINDUNG.....	4
4.3	AUF UPDATES PRÜFEN	4
4.4	TGDPOST-HILFE.....	4
4.5	INFO	4
4.6	BEENDEN.....	5
5	ÜBERMITTELN VON DATEIEN.....	5
5.1	FORMATIERUNG DES DATEINAMENS	6

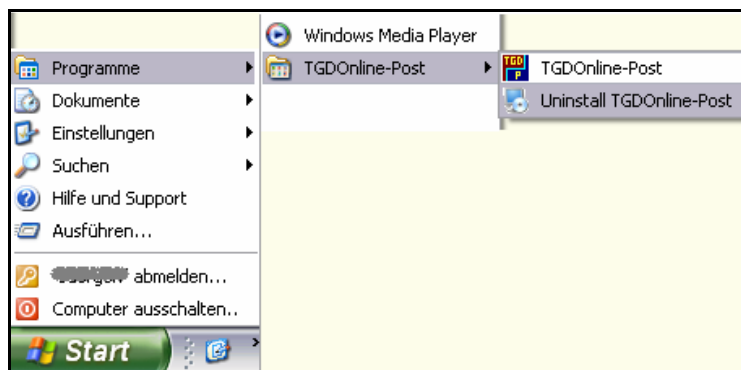
1 Installation von TGD-Post

Die Installationsdatei „TGDPost_Setup.exe“ kann man unter www.tgd-online.at downloaden. Nach der Installation wird das Programm gestartet und in der unteren rechten Ecke Ihres Bildschirmes angezeigt.



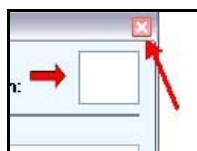
2 Deinstallation von TGD-Post

Um das Programm von Ihrem System zu entfernen klicken Sie auf „Uninstall“ im Start-Programme-Menü:



3 Starten von TGD-Post

Nach jedem Neustart Ihres PCs wird TGDPost automatisch gestartet. Das Fenster wird im Vordergrund angezeigt und mit der Schaltfläche X kann das Fenster geschlossen werden.



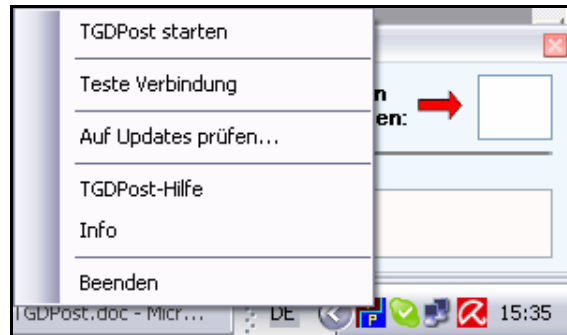
Anschließend erscheint eine Information, dass das Fenster über das Kontextmenü des Icons wieder angezeigt werden kann. Dafür klicken Sie einfach mit der rechten Maustaste auf das Icon:



Das Kontextmenü wird im nächsten Punkt beschrieben.

4 Kontextmenü

Das Kontextmenü beinhaltet folgende Punkte:



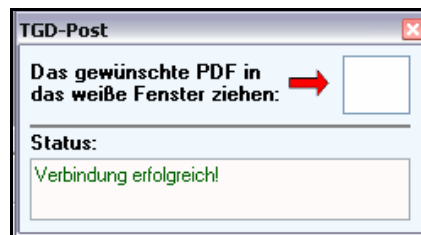
4.1 TGDPost starten

Sofern das Fenster geschlossen wurde, können Sie es mit „**TGDPost starten**“ wieder öffnen.

4.2 Teste Verbindung

Hiermit kann man kontrollieren, ob eine Verbindung zur Datenbank besteht.

Danach wird der Status für den Verbindungstest angezeigt:



4.3 Auf Updates prüfen...

Sollte auf dem PC die aktuellste Version nicht installiert sein, wird Ihnen mitgeteilt, dass eine Neue am Server für den Download bereit steht, oder dass kein Update nötig ist. Sie müssen diese runterladen, aber vor der erneuten Installation (siehe „*Installation von TGD-Post*“) die Vorhandene von Ihrem System entfernen (siehe „*Deinstallation von TGD-Post*“).

Zusätzlich wird auch bei jeder Übertragung einer Datei (siehe „*Übermitteln von Dateien*“), die Versionsnummer kontrolliert.

4.4 TGDPost-Hilfe

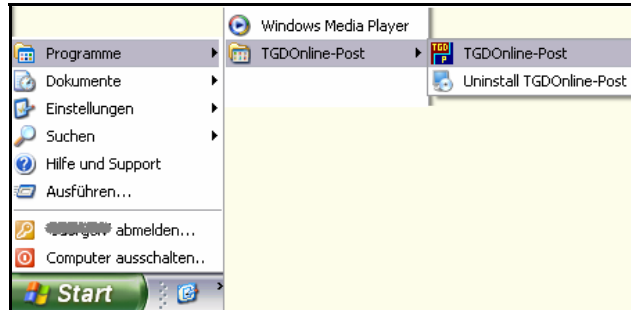
Über diesen Menüpunkt kann diese Anleitung aufgerufen werden. Dazu muss aber der Acrobat Reader installiert sein. Dieser kann unter <http://www.adobe.com> runter geladen werden.

4.5 Info

Öffnet ein kleines Infofenster, bei der die Versionsnummer enthalten ist.

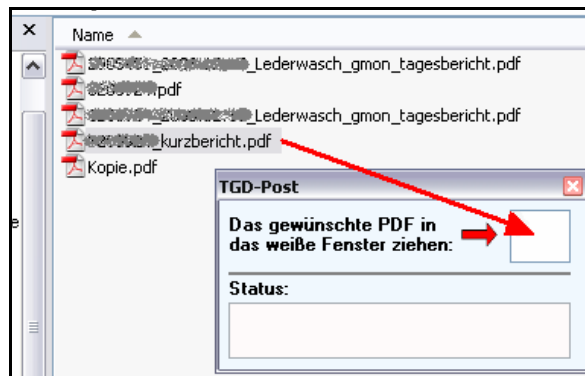
4.6 Beenden

Hiermit wird das Programm komplett geschlossen. Um es anschließend wieder zu Öffnen, muss man die „TGDPost.exe“ aus dem Installationsverzeichnis (standardmäßig: C:\Programme\TGDPost\) oder aus dem Programme- Menü starten:



5 Übermitteln von Dateien

Damit PDF- Dateien an die TGDOnline-Datenbank übermittelt werden können, braucht man nur die Datei aus dem Windows-Explorer oder aus dem Outlook in das weiße Fenster des TGDPost- Programms per Drag&Drop zu ziehen.

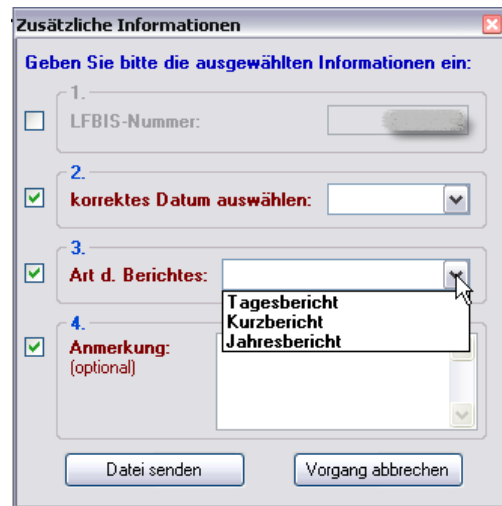


Danach wird das PDF auf Gültigkeit geprüft und ein weiteres Fenster für zusätzliche Angaben geöffnet:

Sollte das Datum aus dem Dateinamen nicht eindeutig eruiert sein, müssen Sie das Korrekte auswählen.

A screenshot of the 'Zusätzliche Informationen' (Additional Information) dialog box. It contains four numbered sections: 1. 'LFBIS-Nummer:' with a checkbox and a text input field. 2. 'korrektes Datum auswählen:' with a checked checkbox, a date selection dropdown menu showing '2008.07.09' and '2009.07.08', and a mouse cursor over the dropdown. 3. 'Art d. Berichtes:' with a checked checkbox and a dropdown menu. 4. 'Anmerkung: (optional)' with a checked checkbox and a text area. At the bottom are two buttons: 'Datei senden' and 'Vorgang abbrechen'.

Zusätzlich gibt es noch die Möglichkeit die Art des Berichtes anzugeben, sowie eine Anmerkung, die aber optional ist und eine Anzahl von 255 Zeichen nicht überschreiten darf. Wenn kein Bericht ausgewählt worden ist, wird er als Sonstiger in der Datenbank gespeichert.



Zum Abschluss wird Ihnen im Statusfeld mitgeteilt, ob die Übertragung erfolgreich durchgeführt wurde.

5.1 Formatierung des Dateinamens

Damit dieses PDF überhaupt gesendet werden kann, muss es folgendermaßen formatiert sein:

Die Angabe der LFBIS- Nummer ist Pflicht und muss an erster Stelle stehen. Wenn kein Datum im Dateinamen ermittelt werden kann, wird das Datum der Übertragung in der DB gespeichert.

- 1234567.pdf
- 1234567_01.05.2009_Tagesbericht.pdf
- 1234567_gesmon.pdf
- 1234567_20090501_Name.pdf
- ...

Jede weitere Angabe ist optional. Die angegebenen Parameter müssen mit einem Unterstrich „_“ getrennt sein.